

DX マーク認証制度

オンライン審査におけるキャンセルポリシー

オンライン審査とは、DX マーク認証制度における審査項目の一つです。

申請された規程等の申請書類を確認し、「書類審査適格」と判断された場合、その取り決められた内容が実際に運用されているか、また、把握をされているか等を直接、確認させていただく審査となります。

オンライン審査は、申請事業者及び審査判定員双方の事前日程調整のもと、実施する審査でありますので、みだりに変更やキャンセル等を行えません。

下記の通りキャンセルポリシーをお知らせいたします。

●日程変更・キャンセルについての申請期限

オンライン審査日含む3日前の18時まで。

●上記期日以降の日程変更・キャンセル申請につきましては、下記の費用（キャンセル料）が発生いたします。

2日前の日程変更・キャンセル：審査料の50%

前日の日程変更・キャンセル：審査料の70%

当日の日程変更・キャンセル：審査料の100%

当日の無連絡欠席：審査不適格として審査終了

※3日前18時までの日程変更・キャンセル申請については、キャンセル料は発生いたしません。

※天災や大規模な通信障害、判定員の事情による日程変更・キャンセルの場合は、キャンセル料は発生いたしません。

※キャンセル料は申請時にお支払いいただいた審査料を基準といたします。

※日程変更・キャンセルの手続きの後、2回目のオンライン審査日程を設定した場合に再度、日程変更やキャンセルの申請がある場合も同様の取扱いとなります。

※オンライン審査中における中止判断等は、事務局ではなく担当の審査判定員の判断になります。

●審査判定員がオンライン審査中に、日程変更・キャンセルすべきと判断する事象例について

- ・代表者またはDX最高責任者がオンライン審査当日に不在の場合。
- ・オンライン審査開始時刻から15分以上の遅刻等をした場合。
- ・オンライン審査中に10分以上の途中退席や中断をした場合。
- ・受け答えを故意に冗長に返答をする等、審査が円滑に進められないと判断されるような審査妨害がある場合。

●変更・キャンセルの申請についての連絡先及び方法

次のメールアドレスに必要事項を記載してご連絡ください。

連絡先： gyoumu@sp2.or.jp

件名：日程変更（またはキャンセル）の連絡

本文：日程変更・キャンセルを行う「申請事業者名」

日程変更・キャンセルの「理由」

日程変更の場合は「変更後の日時候補」

●日程変更・キャンセルのお申し付け後の流れ

- ①日程変更・キャンセルのお申込み受付後、所定のキャンセル料が発生する場合は、概ね1週間以内に請求書を発行いたします。
- ②請求書発行後、1か月以内に請求書に記載の振込先口座へキャンセル料をお支払いください。
- ③ご入金を確認できましたら、事務局より新たにオンライン審査日程の調整のご連絡をいたします。
- ④請求書に記載された期日までにご入金を確認できない場合は、不適合として審査を終了いたします。

●本件に関するお問い合わせ先

中小企業個人情報セキュリティ推進協会 事務局

Mail : jimukyoku@sp2.or.jp